

## RÁMCOVÁ ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

č. MG – 0121000\_\_\_\_\_/2022

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa ust. zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zmluva“)

**medzi**

**Realizátor :**

**ENVI - PAK, a.s.**

so sídlom: Galvaniho 15/A, 821 04 Bratislava

IČO: 35 858 010

IČ DPH: SK2020264290

Bankové spojenie: Tatra banka, IBAN: SK16 1100 0000 0026 2376 8445

VÚB banka, IBAN: SK20 0200 0000 0037 3883 6457

spoločnosť zapísaná v Obch. registri Okr. súdu BA I, odd.: Sa, vl. č. 3128/B

zastúpený: Mgr. Hana Nováková LL.M., MBA, generálny riaditeľ

(ďalej aj „realizátor“)

**Objednávateľ :**

so sídlom:

IČO:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

spoločnosť zapísaná v:

zastúpený:

(ďalej aj „objednávateľ“)

(objednávateľ a realizátor ďalej ako „zmluvné strany“)

### Účel zmluvy

Objednávateľ je výrobca vyhradeného výrobku, ktorému vyplývajú zo zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“) povinnosti viažuce sa k výrobkom, ktoré sa jeho činnosťou uvádzajú na trh alebo do distribúcie (ďalej len „uvedené na trh“) v Slovenskej republike a realizátor, ktorý v súlade so zákonom o odpadoch a inými súvisiacimi právnymi predpismi plnenie takýchto povinností v Slovenskej republike na kolektívnom základe zabezpečuje prostredníctvom systému združeného nakladania s vyhradeným prúdom odpadu (ďalej len „systém združeného nakladania ENVI-PAK“) v spolupráci s obcami na území Slovenskej republiky ako aj ďalšími osobami, ktoré vykonávajú alebo zabezpečujú zber, prepravu, zhodnocovanie/recykláciu v rámci ním prevádzkovaného systému, ktorého súčasťou sú aj osoby povinné zabezpečovať zber, prepravu, zhodnocovanie/recykláciu výrobkov nimi uvádzanými na trh.

V nadväznosti na uvedené sa objednávateľ a realizátor dohodli na uzatvorení tejto rámcovej zmluvy o spolupráci :

### Článok 1

#### Predmet zmluvy

1. Objednávateľ si objednáva u realizátora nasledovné vybrané služby - moduly:

I. Modul **Obaly** - Zabezpečenie plnenia vyhradených a ďalších povinností pre vyhradený výrobok obaly,  
II. Modul **Neobalové výrobky** - Zabezpečenie plnenia vyhradených a ďalších povinností pre vyhradený výrobok neobalové výrobky,

2. Objednané moduly tvoria súčasť tejto rámcovej zmluvy. Predmety úpravy týkajúce sa jednotlivých modulov objednaných objednávatelom sú vymedzené priamo v príslušných moduloch a v prílohách k nim sa viažucim.
3. Realizátor sa zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa objednané služby podľa vybraného modulu/viaceroch modulov a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť realizátorovi dohodnutú odmenu podľa článku 4 tejto zmluvy a podľa objednaných modulov.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že realizátor bude objednávateľa informovať prostredníctvom elektronickej pošty alebo aj prostredníctvom internetovej stránky realizátora o aktualitách v oblasti legislatívy, ako aj v obchodnej a marketingovej oblasti, vrátane poskytovania odborného poradenstva. Objednávateľ vyjadruje podpisom tejto zmluvy súhlas so zasielaním informácií podľa predchádzajúcej vety tohto bodu zmluvy. Objednávateľ je oprávnený odvolať tento súhlas písomným oznámením doručeným realizátorovi. Odvolanie je účinné dňom jeho doručenia realizátorovi.
5. V prípade, že realizátor zabezpečí plnenie predmetu zmluvy prostredníctvom tretích strán, zodpovedá voči objednávateľovi za plnenie tak, ako by ho uskutočnil sám.
6. Realizátor nezodpovedá za to množstvo vyzbieraného, zhodnoteného a zrecyklovaného odpadu, ktoré si objednávateľ zabezpečí sám alebo prostredníctvom iných osôb ako je realizátor.

## Článok 2

### Register výrobcov vyhradeného výrobku

1. Pre účel zápisu do Registra výrobcov vyhradeného výrobku ( ďalej len „ register výrobcov“ ) je objednávateľ povinný na vyžiadanie realizátora bezodkladne predložiť realizátorovi platné splnomocnenie, ktorého vzor tvorí prílohu č.2a tejto zmluvy. Ak je objednávateľ subjektom, ktorý je povinný ustanoviť splnomocneného zástupcu podľa zákona o odpadoch (t. j. objednávateľ nemá sídlo alebo miesto podnikania v SR) a zápis objednávateľa do registra výrobcov ako aj následné zmeny zápisu má vykonať realizátor, pre tento účel splnomocnený zástupca objednávateľa splnomocní realizátora prostredníctvom splnomocnenia, ktorého vzor tvorí prílohu č.2b tejto zmluvy.
2. Akékoľvek zmeny údajov objednávateľa v registri výrobcov, vrátane údajov týkajúcich sa splnomocneného zástupcu, ktoré tvoria súčasť údajov v príslušnom registri výrobcov, je objednávateľ povinný oznámiť realizátorovi v lehote a spôsobom podľa článku 6 bodu 2 zmluvy. Realizátor je v takom prípade povinný vykonať zmenu v registri výrobcov do 15 dní odo dňa, kedy mu objednávateľ zmenu preukázateľne nahlási.

## Článok 3

### Zaslanie výkazov

1. Zaslanie príslušného výkazu objednávateľom v zmysle prílohy objednaného modulu sa považuje za záväznú objednávku služieb realizátora s výnimkou prípadov dohodnutých v tejto zmluve ( napr. článok 3 bod 9, článok 4 bod 4). Objednávateľ sa zaväzuje zaslať realizátorovi príslušné výkazy najneskôr do 10 kalendárnych dní nasledujúceho kalendárneho štvrtroka, v opačnom prípade ich realizátor nie je povinný akceptovať. Zároveň sa objednávateľ zaväzuje poskytnúť realizátorovi aj ďalšie údaje potrebné pre účel plnenia tejto zmluvy, a to bezodkladne po uzavretí zmluvy alebo kedykoľvek na vyžiadanie realizátora. V prípade, že objednávateľ požaduje uvádzať na faktúre zaslanej realizátorom číslo objednávky, je povinný toto číslo objednávky uviesť na výkaze príslušného objednaného modulu/modulov, zaslanému realizátorovi, ak však objednávateľ z akéhokoľvek dôvodu výkaz neoznačí číslom objednávky, nemá povinnosť označenia faktúry číslom objednávky ani realizátor.

2. Ak objednávateľ zistí, že údaje vo výkaze týkajúce sa ktoréhokoľvek objednaného modulu nie sú správne, je oprávnený zaslať realizátorovi opravný výkaz, v ktorom uvedie správne množstvá jednotlivých komodít za príslušný kalendárny štvrťrok. Zaslanie opravného výkazu znamená úplné zrušenie pôvodnej dodávky služby objednanej prostredníctvom riadneho výkazu, pričom opravný výkaz nahrádza riadny výkaz a považuje sa za novú objednávku služby v plnom rozsahu. Objednávateľ berie na vedomie, že možnosť doručiť opravný výkaz, týkajúci sa ktoréhokoľvek štvrťroka príslušného kalendárneho roka je do 30 dní po ukončení kalendárneho štvrťroka, ktorého sa opravný výkaz týka. Opravný výkaz doručený po tomto termíne môže byť akceptovaný len na základe dohody oboch zmluvných strán. K neskôr uplatnenej námietke nie je možné prihliadať ani v prípade, že objednávateľ dodatočne zistí, že neboli uvedené na trh žiadne vyhradené výrobky.
3. Objednávateľ sa zaväzuje výkazy vyplniť a označiť svojimi identifikačnými údajmi, odtlačkom pečiatky a podpisom osoby, ktorú objednávateľ poveril/ splnomocnil plnením povinností podľa tohto bodu zmluvy ako kontaktnú osobu, ktorej údaje sú súčasťou vyplnenej prílohy č.1 tejto zmluvy.
4. Objednávateľ sa zaväzuje zasielať realizátorovi kompletne vyplnené výkazy, a to elektronicky:
  - a) prostredníctvom internetovej stránky realizátora **www.envipak.sk**, alebo
  - b) prostredníctvom elektronickej pošty, a to zaslaním štruktúrovaného formátu výkazu určeného realizátorom z e-mail adresy uvedenej v prílohe č.1 tejto zmluvy na e-mail adresu realizátora **report@envipak.sk**, alebo
  - c) prostredníctvom elektronickej pošty, a to zaslaním naskenovaného výkazu (podľa vzorov príslušných modulových príloh) na e-mail adresu realizátora **report@envipak.sk**.Postup vyplňania a zasielania výkazov je realizátor povinný zverejniť prostredníctvom internetovej stránky realizátora **www.envipak.sk**. Realizátor je oprávnený zmeniť alebo stanoviť odlišný spôsob zasielania výkazov jednostranným oznámením objednávateľovi.
5. Povinnosť označovania odtlačkom pečiatky a podpisom sa vzťahuje na výkazy zasielané spôsobom podľa bodu 4 písm. c) tohto článku zmluvy. Objednávateľ prehlasuje, že v spôsobe zasielania výkazov uvedených v bode 4 písm. a) tohto článku zmluvy nahrádza identifikačné údaje objednávateľa chránený prístup do klientskej zóny objednávateľa umiestnenej na internetovej stránke realizátora. V prípade zasielania výkazov podľa bodu 4 písm. b) tohto článku identifikačné údaje objednávateľa nahrádza použitie e-mail adresy/schránky objednávateľa pre odoslanie výkazov uvedenej v prílohe č.1 tejto zmluvy.
6. Objednávateľ pri uzavretí zmluvy obdrží prístupové meno a prístupové heslo, ktoré bude používať pri elektronickom zasílení výkazov podľa bodu 4 písm. a) tohto článku zmluvy. Mechanizmus nastavenia a prípadnej zmeny prístupového mena a hesla je uvedený na internetovej stránke realizátora. Objednávateľ sa zaväzuje chrániť doručené prihlasovacie meno a heslo pred zneužitím. V prípade zneužitia prihlasovacieho mena a hesla realizátor nenesie zodpovednosť za škody vzniknuté objednávateľovi z tohto dôvodu. Vzhľadom na obdržané prístupové meno a heslo nesie objednávateľ za takto doručený výkaz výlučnú zodpovednosť.
7. Objednávateľ zodpovedá za aktuálnosť e-mail adresy určenej na zasielanie výkazov podľa bodu 4. písm. b) tohto článku uvedenej v prílohe č.1 tejto zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje chrániť prístup do tejto e-mail adresy/schránky pred zneužitím. V prípade zneužitia realizátor nenesie zodpovednosť za škody vzniknuté objednávateľovi z tohto dôvodu.
8. Objednávateľ berie na vedomie, že zaslanie výkazu podľa bodu 4 písm. a) , písm. b), písm. c) tohto článku zmluvy realizátorovi je plnohodnotnou objednávkou služby objednávateľom. Výkazy sa považujú za doručené realizátorovi iba v prípade, ak realizátor elektronicky potvrdí objednávateľovi prijatie výkazu (potvrdzovací e-mail) na emailovú adresu objednávateľa uvedenú v prílohe č. 1 tejto zmluvy v časti kontaktná osoba za príslušný modul. V prípade nedoručenia potvrdzovacieho e-mailu

do 10 dní od zaslania výkazu podľa bodu 4 tohto článku zmluvy sa objednávateľ zaväzuje bezodkladne o tejto skutočnosti informovať realizátora na emailovú adresu realizátora **report@envipak.sk**.

9. Objednávateľ berie na vedomie, že v prípade, ak bude objednávateľom výkaz zaslaný na inú e-mail adresu, vrátane inej e-mail adresy realizátora, ako je adresa realizátora uvedená v bode 8 tohto článku zmluvy, realizátor za takéto zaslanie nenesie zodpovednosť a neakceptuje ho ako riadne zaslaný výkaz, t. j. záväznú objednávku služby.
10. Za správnosť a úplnosť údajov v zasielaných výkazoch podľa tohto článku zmluvy zodpovedá výlučne objednávateľ.

#### **Článok 4** **Odmena realizátora**

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť realizátorovi odmenu za služby, ktoré mu realizátor poskytne v rámci objednaného modulu. K vypočítanej odmene bude pripočítaná DPH vo výške sadzby dane podľa platného predpisu.
2. Faktúra na odmenu realizátora je splatná do 14 dní odo dňa jej vystavenia. Zaplatením faktúry objednávateľ potvrdzuje údaje, ktoré tvorili podklad na fakturáciu. Odmena realizátora je zaplatená až dňom jej pripísania na bankový účet realizátora uvedený vo faktúre.
3. Ak faktúra realizátora nemá predpísané náležitosti v zmysle zákona o DPH alebo ak obsahuje nesprávne údaje, je objednávateľ oprávnený bezodkladne vrátiť faktúru realizátorovi s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo vyznačením nesprávnych údajov na e-mail adresu realizátora **faktura@envipak.sk**. V prípade, že je faktúra vrátená oprávnenne, preruší sa lehota splatnosti, a až doručením opravnej faktúry objednávateľovi začína plynúť nová lehota splatnosti.
4. V prípade, že objednávateľ nezaplatí realizátorovi odmenu v lehote splatnosti, zašle realizátor objednávateľovi výzvu na úhradu. Ak úhrada nebude realizovaná ani v dodatočnej lehote 14 dní od doručenia výzvy objednávateľovi, nie je realizátor povinný pokračovať v plnení akýchkoľvek činností podľa tejto zmluvy a súčasne nie je v omeškaní v plnení akýchkoľvek povinností podľa tejto zmluvy, a to až do úplného uhradenia dlžnej sumy. V prípade, že úhrada nebude realizovaná v dodatočnej lehote, je realizátor oprávnený odstúpiť od zmluvy pre podstatné porušenie zmluvy objednávateľom.
5. Realizátor bude objednávateľa o zmene výšky odmeny informovať písomne (elektronickou poštou), zaslaním nového cenníka služieb. V prípade oznámenia nového cenníka služieb objednávateľovi, je objednávateľ oprávnený písomne (poštou) odstúpiť od tejto zmluvy; takéto odstúpenie od zmluvy predstavuje zmluvnými stranami dohodnutý výlučný nástroj na vyjadrenie nesúhlasu s návrhom zmeny cenníka služieb. Právo odstúpiť od zmluvy podľa tohto bodu môže výrobca využiť do 5 kalendárnych dní od písomného oznámenia nového cenníka služieb. V prípade, že odstúpenie od zmluvy nebude písomné formou doporučenej poštovej zásielky na korešpondenčnú adresu realizátora uvedenú v záhlaví tejto zmluvy a nebude obsahovať výslovný odkaz na toto ustanovenie ako aj v prípade, že bude realizátorovi doručené po uplynutí lehoty uvedenej v tomto bode zmluvy platí, že takéto odstúpenie od zmluvy je neplatné a nevyvoláva u zmluvných strán žiadne právne účinky.
  - a) V prípade, že objednávateľ odstúpi postupom podľa tohto bodu, zmluva zaniká ku dňu platnosti nového cenníka služieb.
  - b) V prípade, že objednávateľ po písomnom (elektronickou poštou) doručení oznámenia nového cenníka služieb realizátorom neodstúpi spôsobom podľa tohto bodu zmluvy, potom platí, že objednávateľ akceptoval návrh realizátora na zmenu cenníka služieb a je povinný platiť realizátorovi odmenu podľa zmeneného cenníka služieb, ktorý sa tým pre obe zmluvné strany stáva záväzným. To platí i v prípade, že objednávateľ zaplatí odmenu, vypočítanú už podľa zmeneného cenníka, alebo pokiaľ objednávateľ vykoná voči realizátorovi iný právny úkon, predstavujúci akceptáciu návrhu na zmenu cenníka služieb.

Postup uvedený v tomto bode platí obdobne aj v prípade zmeny výšky paušálnej odmeny uvedenej v bode 7 tohto článku zmluvy.

Postup uvedený v tomto bode sa neuplatní v prípade zmeny zmluvy a jej príloh z dôvodov uvedených v článku 10 bod 3 zmluvy.

6. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou akejkoľvek dohodnutej odmeny podľa tejto zmluvy je realizátor oprávnený požadovať úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
7. Zmluvné strany berú na vedomie, že v prípade, ak plnenie objednávateľa nedosiahne rozsah stanovený v prílohe Cenník služieb objednaného modulu obaly alebo objednaného modulu neobalové výrobky, vzniká realizátorovi nárok na paušálnu odmenu stanovenú v prílohe Paušálna odmena príslušného objednaného modulu obaly alebo modulu neobalové výrobky. Paušálna odmena kryje administratívne a vecné náklady spojené s plnením povinností realizátora podľa rámcovej zmluvy a príslušného objednaného modulu. Konkrétne podmienky a spôsob poskytovania služieb, ktorých náklady sú hradené paušálnou odmenou, vrátane konkrétneho rozsahu poskytovania odborného poradenstva objednávateľovi, môžu byť jednostranne stanovené realizátorom. Pre prípad zmeny výšky paušálnej odmeny realizátorom sa uplatnia rovnaké podmienky, lehoty a postup, tak ako je uvedené v bode 5 tohto článku zmluvy (zmena cenníka služieb). Pre účel DPH sa služba považuje za dodanú dňom vyhotovenia faktúry, ktorou realizátor požaduje úhradu paušálnej odmeny.
8. Ustanovenia výpočtu odmien podľa tohto článku platia v prípade, ak v príslušnom objednanom module nie je určené inak.

#### **Článok 5** **Zasielanie elektronických faktúr**

1. Objednávateľ svojím podpisom potvrdzuje, že súhlasí so zasílaním elektronických faktúr realizátorom v zmysle zákona o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a súčasne potvrdzuje, že súhlasí s podmienkami ich zasielania uvedenými v tomto článku zmluvy. Objednávateľ vyjadruje v prílohe č.3 súhlas so zasílaním faktúr elektronickou formou. V prípade, ak objednávateľ nevyjadrí v prílohe č. 3 súhlas so zasílaním faktúr elektronickou formou, budú mu faktúry zasielané poštou.
2. Pre účel tohto článku zmluvy sa za faktúry považujú:
  - a) faktúry,
  - b) dobropisy,
  - c) ťarchopisy,
  - d) storno faktúry,
  - e) zápočty,(ďalej spolu len „faktúry“).
3. Zmluvné strany sa dohodli, že faktúry je realizátor oprávnený zasílať objednávateľovi elektronickou formou, tým nie je dotknutý bod 1 tohto článku zmluvy.
4. Objednávateľ berie na vedomie, že elektronická faktúra je daňovým a účtovným dokladom, a že vierohodnosť pôvodu a neporušenosť obsahu elektronickej faktúry môže byť zaručená elektronickým podpisom podľa zákona o elektronickej podpise alebo iným spôsobom zabezpečujúcim jej obsah.
5. Realizátor sa zaväzuje elektronickú faktúru doručovať ako prílohu e-mailu na kontaktný e-mail alebo prostredníctvom fakturačnej platformy špecifikovanej v prílohe č. 3. Elektronická faktúra sa považuje za doručенú dňom jej odoslania na kontaktný email alebo dňom jej uloženia na fakturačnej platforme. V prípade nedoručenia elektronickej faktúry v deň, v ktorý obvykle faktúra bola doručovaná, sa objednávateľ zaväzuje bezodkladne o tejto skutočnosti informovať realizátora na e-mail adresu realizátora **faktura@envipak.sk**. V prípade nesplnenia tejto oznamovacej povinnosti sa elektronická faktúra považuje za doručенú.

6. Objednávateľ sa zaväzuje informovať realizátora o akýchkoľvek zmenách, ktoré by mohli mať vplyv na zasielanie elektronických faktúr, najmä zmenu kontaktného e-mailu pre zasielanie elektronických faktúr postupom podľa článku 6 bod 2 zmluvy. Zmenu kontaktného e-mailu môže objednávateľ oznámiť realizátorovi aj elektronicky, pričom táto informácia musí byť odoslaná z pôvodného kontaktného e-mailu alebo e-mailu určeného pre elektronickú fakturáciu.
7. Objednávateľ potvrdzuje, že má výlučný a chránený prístup ku kontaktnému e-mailu alebo do prostredia požadovanej fakturačnej platformy, pričom realizátor nezodpovedá za zneužitie obsahu faktúry v dôsledku jeho úniku z kontaktnej adresy alebo v dôsledku úniku informácie z fakturačnej platformy požadovanej objednávatelom.
8. Objednávateľ je oprávnený odvolať súhlas so zasielaním elektronických faktúr písomným oznámením doručeným realizátorovi prostredníctvom prílohy č.3. Odvolanie je účinné uplynutím kalendárneho mesiaca, v ktorom bolo odvolanie súhlasu doručené. Objednávateľ berie na vedomie, že vyjadrením nesúhlasu so zasielaním elektronických faktúr alebo odvolaním súhlasu objednávatelä podľa tohto bodu zmluvy, má realizátor v súvislosti s doručovaním papierových faktúr prostredníctvom pošty právo si voči objednávatelovi uplatniť náhradu nákladov vynaložených na vyhotovenie papierovej faktúry a súvisiace poštovné.

#### **Článok 6** **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Objednávateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že sa oboznámil so znením objednaného/-ných modulu/-ov a ich príloh, a týmto výberom sa stáva/-jú súčasťou tejto zmluvy a že s nimi súhlasí. V prípade, že objednávateľ využije právo používať ochrannú známku „ZELENÝ BOD“, zaväzuje sa toto právo využívať v súlade s Modulom V.
2. Objednávateľ je pri podpise zmluvy povinný poskytnúť realizátorovi všetky údaje potrebné pre účel výpočtu zákonných povinností formou vyplnenej prílohy k príslušnému objednanému modulu. Súčasne je objednávateľ pri podpise zmluvy povinný vyplniť prílohu č. 1 tejto zmluvy a tým realizátorovi poskytnúť všetky jeho požadované údaje. Objednávateľ je povinný takto poskytnuté údaje udržiavať platné a úplné počas celého trvania zmluvy a v prípade potreby ich aktualizovať v súlade s touto zmluvou. Objednávateľ je tiež povinný písomne oznámiť realizátorovi akékoľvek zmeny súvisiace s plnením tejto zmluvy a to najneskôr do 10 kalendárnych dní odo dňa zmeny uvedených údajov pokiaľ iná časť zmluvy neustanovuje inak.
3. Podpisom zmluvy zo strany objednávatelä sa realizátor zaväzuje vystaviť objednávatelovi certifikát preukazujúci zapojenie objednávatelä do systému združeného nakladania ENVI-PAK pre modul obaly/ pre modul neobalové výrobky, ktorý bude slúžiť na preukázanie tejto skutočnosti voči tretím stranám.
4. Objednávateľ je oprávnený počas trvania tejto zmluvy vhodným spôsobom informovať spotrebiteľa, resp. tretie strany o tom, že je účastníkom systému združeného nakladania ENVI-PAK, (napr. prostredníctvom internetovej stránky, propagačných a osvetových činností objednávatelä, atď.) a realizátor je oprávnený používať názov, označenie, prípadne logo objednávatelä, a to s cieľom informovania tretích strán o zapojení objednávatelä do systému združeného nakladania ENVI-PAK.
5. Na vyžiadanie objednávatelä poskytne realizátor objednávatelovi potvrdenie o uzavretí tejto zmluvy pre účel žiadosti o zápis objednávatelä do Registra výrobcov vyhradeného výrobku.
6. Objednávateľ je povinný poskytnúť realizátorovi súčinnosť nevyhnutnú na plnenie povinností podľa tejto zmluvy tak, aby mohlo dôjsť k naplneniu tejto zmluvy a k plneniu povinností realizátorom.
7. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne vystaviť realizátorovi na jeho požiadanie plnomocenstvo pre účel riadneho plnenia povinností realizátora podľa tejto zmluvy, ktoré sa stáva súčasťou tejto zmluvy.



8. Objednávateľ berie na vedomie, že realizátor má právo u objednávateľa vykonať overenie správnosti údajov podľa zákona o odpadoch (ďalej len „audit“). Audit je realizátor povinný písomne oznámiť objednávateľovi aspoň 15 dní pred jeho uskutočnením, pričom v oznámení uvedie aj predpokladaný rozsah a náročnosť auditu, požiadavky na súčinnosť zo strany objednávateľa a zoznam požadovaných dokladov. Objednávateľ je povinný umožniť realizátorovi vykonanie auditu a poskytnúť mu alebo osobe poverenej/splnomocnenej zastupovaním realizátora (ďalej len „audítora“) všetky údaje súvisiace s vyhradenými výrobkami uvádzanými objednávateľom na trh alebo uskutočnením distribúcie v Slovenskej republike. Realizátor prehlasuje, že audítora je osobou zmluvne zaviazanou k mlčanlivosti a k dôvernému nakladaniu s údajmi a/alebo informáciami získanými pri výkone auditu u objednávateľa. Realizátor je povinný predložiť objednávateľovi správu o audite na vyjadrenie. Za riadne vykonanie auditu podľa zákona o odpadoch sa považuje aj taká kontrola overenia správnosti údajov u objednávateľa realizátorom, ktorá bola vykonaná písomne, a to na základe písomnej žiadosti realizátora zaslanej objednávateľovi s cieľom kontroly konkrétnych vyžiadanych a objednávateľom doručených dokladov preukazujúcich správnosť údajov poskytnutých objednávateľom.
9. Realizátor nezodpovedá za škody vzniknuté z dôvodu nekvalitného pripojenia objednávateľa počas doručovania na internetovej stránke alebo vzniknuté z akéhokoľvek iného dôvodu.
10. V prípade uloženia pokuty realizátorovi zo strany orgánu štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve za porušenia povinností objednávateľa vyplývajúce z príslušných právnych predpisov je realizátor oprávnený požadovať od objednávateľa náhradu škody do výšky právoplatne uloženej pokuty vrátane trov, pričom objednávateľ sa zaväzuje takto vzniknutú škodu realizátorovi nahradiť na prvé požiadanie a bez obmedzenia.
11. V prípade uloženia pokuty objednávateľovi zo strany orgánu štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve za porušenie povinnosti podľa zákona o odpadoch za nedostatky spôsobené realizátorom, si môže objednávateľ uplatniť u realizátora náhradu škody až do výšky uloženej pokuty. V takomto prípade, ak bude objednávateľovi právoplatným rozhodnutím príslušného orgánu štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve uložená pokuta za nedostatky spôsobené konaním/ nekonaním realizátora, za predpokladu, že objednávateľ nebude v omeškaní s riadnym plnením povinností podľa tejto zmluvy alebo právnych predpisov, má objednávateľ právo uplatniť si u realizátora náhradu škody do výšky právoplatne uloženej pokuty. V prípade začatia správneho konania je objednávateľ povinný o takejto skutočnosti realizátora bezodkladne informovať, ako aj umožniť realizátorovi písomne sa vyjadriť k prejednáwanej skutočnosti a pokiaľ o to realizátor požiada, je objednávateľ povinný ustanoviť zástupcu, ktorého určí realizátor, na zastupovanie objednávateľa v tejto veci pre účel správneho konania.
12. V prípade ak príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva právoplatne zruší autorizáciu realizátora na činnosť organizácie zodpovednosti výrobcov pre obaly podľa § 94 ods. 2 zákona o odpadoch, realizátor je povinný vrátiť objednávateľovi odmenu za služby, ktoré mu realizátor poskytol po nadobudnutí účinnosti rozhodnutia o zrušení autorizácie na činnosť organizácie zodpovednosti výrobcov, do jedného mesiaca po tom, čo budú splnené nasledovné podmienky:
  - a) realizátor vyčerpal všetky riadne a mimoriadne opravné prostriedky alebo iné legitímne prostriedky právnej ochrany alebo márne uplynula zákonná lehota na ich uplatnenie,
  - b) realizátorovi je v čase vzniku tejto povinnosti známy bankový účet objednávateľa (ak nebude pochybnosť o jeho aktuálnosti, realizátor použije ten bankový účet, z ktorého obdržal poslednú platbu od objednávateľa),
  - c) nebude existovať dôvod pre započítanie vzájomných peňažných pohľadávok objednávateľa a realizátora (ak bude existovať, pohľadávka realizátora bude zohľadnená vo výške vrátenej odmeny).

## Článok 7

### Trvanie a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú v trvaní dvoch (2) kalendárnych rokov, ktorá bude predĺžená o dva (2) kalendárne roky, a to aj opakovane za predpokladu, že ani jedna zo zmluvných strán nevyjadří nesúhlas s automatickým predĺžením, a to písomným oznámením druhej zmluvnej strane. Takéto

písomné oznámenie musí obsahovať nesúhlas s predĺžením tejto zmluvy a musí byť druhej zmluvnej strane doručené (písomne formou doporučenej poštovej zásielky) najneskôr do 20. augusta v roku, v ktorom má byť zmluvný vzťah ukončený.

2. Táto zmluva zaniká:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - b) písomnou výpoveďou objednávateľa za podmienok a spôsobom ustanoveným v § 27 ods. 14 písm. a) a § 27 ods. 16 zákona o odpadoch,
  - c) písomnou výpoveďou realizátora i bez uvedenia dôvodu k 31. decembru kalendárneho roka, pričom takáto písomná výpoveď musí byť objednávateľovi doručená najneskôr do 30. septembra v roku, v ktorom má byť zmluvný vzťah ukončený,
  - d) písomným odstúpením od tejto zmluvy jednou zo zmluvných strán, ak druhá zmluvná strana poruší niektorú z povinností stanovených v tejto zmluve alebo v objednanom module a nedôjde k náprave ani na základe písomnej výzvy s poskytnutím primeranej dodatočnej lehoty v dĺžke jedného mesiaca odo dňa doručenia výzvy, ak zmluva nestanovuje inú lehotu,
  - e) písomným odstúpením realizátora od tejto zmluvy v prípade, ak objednávateľ ani v dodatočnej lehote od doručenia výzvy na úhradu faktúry podľa článku 4 bod 4 zmluvy nezaplatí realizátorovi odmenu,
  - f) písomným odstúpením objednávateľa od tejto zmluvy v prípade nesúhlasu s návrhom zmeny cenníka služieb objednávateľom v lehote a spôsobom podľa článku 4 bod 5 zmluvy,
  - g) písomným odstúpením objednávateľa od tejto zmluvy v prípade nesúhlasu s návrhom zmeny výšky paušálnej odmeny objednávateľom v lehote a spôsobom podľa článku 4 bod 5 zmluvy, v spojení s článkom 4 bod 7 zmluvy,
  - h) zánikom autorizácie realizátora na činnosť organizácie zodpovednosti výrobcov pre obaly,
  - i) písomným odstúpením realizátora od tejto zmluvy v prípade ak objednávateľ bude vykonávať svoju činnosť v takom rozsahu, ktorý by pre realizátora predstavoval odôvodnené riziko, že nebude môcť riadne a včas plniť svoje zmluvné záväzky voči objednávateľovi,
  - j) zánikom všetkých modulov tvoriacich súčasť rámcovej zmluvy,
  - k) písomnou výpoveďou zmluvy zo strany realizátora i bez uvedenia dôvodu s trojmesačnou výpoveďnou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede objednávateľovi,
  - l) písomným odstúpením objednávateľa od tejto zmluvy, ak ministerstvo právoplatne zruší autorizáciu realizátora na činnosť organizácie zodpovednosti výrobcov pre obaly podľa § 94 ods. 2 zákona o odpadoch.

Odstúpením od zmluvy sa zmluva neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený dôvod odstúpenia.

3. Okrem dôvodov ukončenia zmluvy podľa tohto bodu môžu byť v konkrétnom objednanom module upravené ďalšie dôvody zániku modulu. Zánik iba jedného z viacerých modulov nespôsobuje zánik tejto rámcovej zmluvy.
4. Zánikom zmluvy nezaniká nárok na zaplatenie odmeny realizátora vrátane príslušenstva, pokiaľ nárok vznikol pred zánikom zmluvy. V prípade ukončenia tejto zmluvy sú zmluvné strany povinné vyrovnáť si navzájom svoje záväzky podľa tejto zmluvy; objednávateľ je naďalej povinný odovzdať realizátorovi výkaz za obdobie trvania tejto zmluvy, za ktoré ho doposiaľ neodovzdal, spôsobom a v lehotách podľa tejto zmluvy, pričom realizátor je potom povinný vyúčtovať odmenu za toto obdobie a objednávateľ je povinný zaplatiť odmenu podľa tohto vyúčtovania.

## **Článok 8**

### **Mlčanlivosť a dôverné informácie**

1. Dôverné informácie sú všetky informácie verejne neprístupné, a to technické, obchodné, finančné, prevádzkové alebo všetky iné informácie, ktoré si zmluvné strany poskytnú v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, alebo s ktorými sa zmluvné strany oboznámia iným spôsobom v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy alebo informácie, s ktorými sa má nakladať, vzhľadom na okolnosti známe



zmluvným stranám pri ich poskytnutí ako s dôvernými, alebo akékoľvek informácie a údaje, z povahy ktorých je pochopiteľné pre akúkoľvek osobu, že sú dôverné.

2. Zmluvné strany sa zaväzujú počas trvania zmluvy ako aj po skončení trvania tejto zmluvy nesprístupniť dôverné informácie tretej osobe, alebo ich použiť k účelu, ktorý si vzájomne neschválili. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, ktoré sa dozvedeli v súvislosti s uzatvorením ako aj plnením podľa tejto zmluvy a chrániť dôverné informácie poskytnuté druhou zmluvnou stranou pred ich neoprávneným použitím alebo zverejnením.
3. Informácie dôverného charakteru a informácie, o ktorých sú účastníci zmluvy povinní zachovávať mlčanlivosť, je možné poskytnúť tretím osobám iba v zákonom stanovených prípadoch alebo s predchádzajúcim písomným súhlasom druhého účastníka zmluvy. Ak ktorejkoľvek zmluvnej strane vznikne zo zákona povinnosť sprístupniť dôverné informácie tretej strane, je zmluvná strana povinná bezodkladne túto skutočnosť oznámiť druhej zmluvnej strane, ak nie je možné získať jej predchádzajúci súhlas.
4. Pre účel tejto zmluvy berú zmluvné strany na vedomie, že dôverné nakladanie s informáciami nevyklučuje zverejňovanie súhrnných anonymizovaných informácií o množstve obalov a neobalových výrobkov uvedených na trh objednávateľom a že za dôvernú nie je považovaná informácia o podpise, trvaní, zmene či ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

#### **Článok 9 Doručovanie**

1. Písomnosti sa doručujú na adresu sídla zmluvnej strany uvedenej na prvej strane tejto zmluvy, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Zmenu sídla je zmluvná strana, ktorej sa zmena týka, povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane.
2. Písomnosť sa považuje za doručenie dňom jej skutočného doručenia, t. j. doporučene poštou s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu určenú podľa bodu 1 tohto článku, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane alebo tiež dňom uplynutia odbernej lehoty po jej uložení na príslušnej pošte. Ak pripadne posledný deň lehoty na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom tejto lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na príslušnej pošte.
3. Pri elektronickom doručovaní písomností prostredníctvom internetovej stránky realizátora a tiež prostredníctvom elektronickej pošty sa písomnosť považuje za doručenie okamihom jej odoslania zaznamenaným technickým prostriedkom na strane realizátora. Osobitný režim elektronického doručovania výkazov uvedený v článku 3 tejto zmluvy nie je týmto dotknutý.

#### **Článok 10 Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len na základe dohody oboch zmluvných strán formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami s výnimkou uvedenou v bode 3 tohto článku zmluvy. Súčasťou tejto zmluvy sú jej vyplnené a podpísané prílohy č. 1, č. 2a alebo č. 2b, č. 3. Prílohu č. 1 k tejto zmluve vypíňa a aktualizuje objednávateľ, pričom nové znenie prílohy v plnom rozsahu nahrádza jej pôvodné znenie. Prílohy č. 2a alebo č. 2b – vzory splnomocnení sa stanú po ich vyplnení súčasťou tejto zmluvy. Prílohu č. 3 k tejto zmluve vypíňa a aktualizuje objednávateľ so súhlasom realizátora. Znenie vzorov príloh tejto zmluvy (nevyplnené prílohy) je realizátor oprávnený meniť bez súhlasu objednávateľa zaslaním oznámenia o zmene príslušnej prílohy.

3. Realizátor je oprávnený jednostranným písomným oznámením zaslaným objednávateľovi meniť túto zmluvu a jej prílohy ak:
  - a. ide o zmeny, ktoré sú potrebné pre zosúladienie tejto zmluvy a/alebo jej príloh ustanoveniam zákona o odpadoch a jeho vykonávacích predpisov vrátane ich zmien, alebo
  - b. ide o zmeny, ktoré sú potrebné pre zosúladienie tejto zmluvy so zmenou autorizácie realizátora.Takéto zmeny sú účinné odoslaním oznámenia o týchto zmenách zo strany realizátora objednávateľovi.
4. Obsah modulov sa mení tým spôsobom, že nové znenie modulu zašle realizátor objednávateľovi a v prípade, že do 15 kalendárnych dní od doručenia nového znenia modulu objednávateľ písomne nedoručí realizátorovi svoj nesúhlas s novým obsahom znenia modulu, nahradí nový modul v celom rozsahu doterajší modul a stane sa súčasťou tejto zmluvy. Zmeniť počet objednaných modulov, t. j. objednať modul alebo zrušiť modul je možné len dodatkom k tejto rámcovej zmluve. Znenie vzorov príloh k príslušnému objednanému modulu je realizátor oprávnený meniť bez súhlasu objednávateľa zaslaním oznámenia o zmene príslušnej prílohy, s výnimkou prílohy Cenník služieb a prílohy Paušálna odmena, ktorá sa mení osobitným spôsobom uvedeným v tejto zmluve.
5. Pre právne vzťahy touto zmluvou neupravené ako aj pre všetky prípadné spory z tohto zmluvného vzťahu sa použijú ustanovenia jednotlivých modulov a ich príloh a následne príslušné ustanovenia právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
6. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy.
7. Prípadné spory sa zmluvné strany zaväzujú riešiť najmä dohodou, a až v prípade, že nedôjde k dohode medzi zmluvnými stranami, je ktorákoľvek z nich oprávnená spor riešiť súdnou cestou.
8. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom rovnopise. Ak je táto zmluva vypracovaná aj v anglickom jazyku, obidve jazykové verzie sa považujú za originály. V prípade akýchkoľvek rozporov medzi obidvoma jazykovými verziami má prednosť slovenská verzia.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a objednaných modulov sú všetky prílohy. Zmluvné strany berú na vedomie, že v prípade kolízie ustanovení tejto zmluvy a objednaných modulov platia prednostne ustanovenia upravené v tejto rámcovej zmluve. Ak sa počas realizácie zmluvných plnení vyskytnú prípady kolízie s ustanoveniami príloh, majú prednosť zmluvné dojednania, t. j. ustanovenia rámcovej zmluvy, resp. ustanovenia objednaného modulu pred ich prílohami.
10. Zmluvné strany berú na vedomie, že konkrétny spôsob a postup výkonu auditu podľa článku 6 bod 8 zmluvy môže byť ďalej upravený na internetovej stránke realizátora.
11. Táto zmluva má charakter všeobecných zmluvných podmienok, ktoré v súlade so zákonom o odpadoch realizátor jednotne uplatňuje vo vzťahu k objednávateľom.
12. Táto zmluva nahrádza všetky doteraz uzavreté zmluvy alebo dohody (vrátane Zmluvy o elektronickej výmene údajov v rámci obchodnej spolupráce) medzi zmluvnými stranami.
13. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

V Bratislave dňa .....

V ..... dňa .....

Realizátor

Objednávateľ

---

(podpis a pečiatka)

---

(podpis a pečiatka)

Zoznam príloh k rámcovej zmluve:

Príloha č. 1 - Formulár zmluvných údajov objednávateľa

Príloha č.2a - Vzor Splnomocnenie na registráciu výrobcu vyhradeného výrobku a oznamovanie zmien registrovaných údajov (splnomocňuje objednávateľ) alebo

Príloha č.2b - Vzor Splnomocnenie na registráciu výrobcu vyhradeného výrobku a oznamovanie zmien registrovaných údajov (splnomocňuje splnomocnený zástupca)

Príloha č. 3 – Formulár elektronickej fakturácie

## Formulár zmluvných údajov objednávateľa

### 1. Objednávateľ vyplní nasledovné údaje:

#### 1.1 Pre účel zmluvy, registrácie a oznamovania zmien v registri

Identifikačné údaje objednávateľa	
Obchodné meno	
Miesto podnikania/sídlo	
Ulica	
Obec	
PSC	
IČO	
DIČ/IČ DPH	
Telefónne číslo	
Fax	
Adresa webového sídla	
Č. účtu (IBAN, BIC)	
Spoločnosť zapísaná v	
Identifikačné údaje fyzickej osoby - podnikateľa / štatutárneho orgánu	
Meno a priezvisko	
Miesto trvalého pobytu	
Telefónne číslo	
e-mail	

#### 1.2 V Registri výrobcov obalov vedenom Ministerstvom životného prostredia žiadam vykonať (pre tento účel budú použité údaje uvedené v bode 1.1)<sup>1</sup>

- Žiadosť o zápis do registra
  Oznamovanie zmien v registri

#### 1.3 V Registri výrobcov neobalových výrobkov vedenom Ministerstvom životného prostredia žiadam vykonať (pre tento účel budú použité údaje uvedené v bode 1.1)<sup>1</sup>

- Žiadosť o zápis do registra
  Oznamovanie zmien v registri

<sup>1</sup> V prípade zaškrtnutia možnosti je potrebné vyplniť prílohu č. 2a alebo 2b

**2. Objednávateľ ustanovuje SPLNOMOCNENÉHO ZÁSTUPCU v zmysle zákona o odpadoch<sup>2</sup>**
 Áno  Nie

Ak áno, objednávateľ vyplní údaje splnomocneného zástupcu:

<b>Identifikačné údaje splnomocneného zástupcu</b>	
Obchodné meno	
Miesto podnikania/sídlo	
Ulica	
Obec	
PSČ	
IČO	
Telefónne číslo	
Fax	
Č. účtu (IBAN)	
Spoločnosť zapísaná v	
<b>Identifikačné údaje kontaktnej osoby splnomocneného zástupcu</b>	
Meno a priezvisko	
Telefónne číslo	
e-mail	

Špecifikácia modulu/vyhradeného výrobku:.....

\* V prípade ustanovenia viacerých splnomocnených zástupcov objednávateľ samostatne uvedie údaje splnomocneného zástupcu pre jednotlivé moduly/vyhradené výrobky.

\*\* V prípade ustanovenia splnomocneného zástupcu objednávateľ predloží k formuláru splnomocnenie podľa prílohy č. 2b

<sup>2</sup> Objednávateľ vyplní len v prípade, ak nemá sídlo alebo miesto podnikania v SR a má povinnosť ustanoviť splnomocneného zástupcu v zmysle zákona o odpadoch

### 3. Pre účel evidencie a plnenia rámcovej zmluvy:

#### 3.1 Poverená osoba (kontaktná osoba) objednávateľa

pre zasielanie štvrťročných výkazov a pre komunikáciu s realizátorom:

Meno a priezvisko	
Postavenie vo vzťahu k objednávateľovi	
Telefónne číslo	
e-mail	

Špecifikácia modulu/vyhradeného výrobku:.....

\*\*\* V prípade ustanovenia viacerých kontaktných osôb objednávateľ samostatne uvedie údaje kontaktných osôb pre jednotlivé moduly/vyhradené výrobky.

V ..... dňa .....

Objednávateľ

  
  

---



## Splnomocnenie na registráciu výrobcu vyhradeného výrobku a oznamovanie zmien registrovaných údajov

Názov/obchodné meno: .....

sídlo:

IČO:

zastúpený:

(ďalej len „splnomocniteľ“)

ako výrobca vyhradeného výrobku podľa § 27 ods. 2 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“)

### splnomocňuje

spoločnosť ENVI-PAK, a. s., Galvaniho 15/A, 821 04 Bratislava, IČO: 35 858 010, zapísanú v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 3128/B (ďalej len splnomocnenec), na:

- a) uskutočnenie registrácie výrobcu v zmysle § 27 ods. 4 písm. a) a § 30 zákona o odpadoch v Registri výrobcov vyhradeného výrobku v rozsahu údajov ustanovených v prílohách 1 až 6 vyhlášky č. 373/2015 Z. z. o rozšírenej zodpovednosti výrobcov vyhradených výrobkov a o nakladaní s vyhradenými prúdmi odpadov,
- b) oznamovanie zmeny registrovaných údajov.

Splnomocnenie sa vzťahuje na plnenie povinnosti registrácie vo vzťahu k:

Registru výrobcov obalov

Registru výrobcov neobalových výrobkov

(príslušný register sa zaškrtnie krížikom)

Splnomocniteľ súhlasí s tým, aby splnomocnenec ustanovil za seba iného zástupcu a v prípade viacerých zástupcov, aby každý z nich konal samostatne. Splnomocnenie sa udeľuje na čas neurčitý a platí až do jeho odvolania alebo do ukončenia zmluvného vzťahu medzi splnomocniteľom a splnomocnencom, podľa toho, čo nastane skôr.

V ....., dňa: .....

.....  
Podpis a pečiatka splnomocniteľa

Splnomocnenec toto splnomocnenie prijíma. Prijatím splnomocnenia splnomocnenec zároveň potvrdzuje, že je dostatočne oboznámený s obsahom a rozsahom práv a povinností, ktoré má za splnomocniteľa vykonávať, ako aj s formou a lehotami, v ktorých sa má riadny výkon práv a povinností uskutočňovať.

.....  
Podpis splnomocnenca

## Splnomocnenie na registráciu výrobcu vyhradeného výrobku a oznamovanie zmien registrovaných údajov

**Názov/obchodné meno:** .....

sídlo:

IČO:

zastúpený:

(ďalej len „splnomocniteľ“)

ako splnomocnený zástupca podľa § 27 ods. 18 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“) zastupujúci výrobcu vyhradeného výrobku:

**Názov/obchodné meno výrobcu:** .....

so sídlom:

IČO:

(ďalej len „výrobca“)

### splnomocňuje

spoločnosť ENVI-PAK, a. s., Galvaniho 15/A, 821 04 Bratislava, IČO: 35 858 010, zapísanú v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 3128/B (ďalej len splnomocnenec), na:

- c) uskutočnenie registrácie výrobcu v zmysle § 27 ods. 4 písm. a) a § 30 zákona o odpadoch v Registri výrobcov vyhradeného výrobku v rozsahu údajov ustanovených v prílohách 1 až 6 vyhlášky č. 373/2015 Z. z. o rozšírenej zodpovednosti výrobcov vyhradených výrobkov a o nakladaní s vyhradenými prúdmi odpadov,
- d) oznamovanie zmeny registrovaných údajov.

Splnomocnenie sa vzťahuje na plnenie povinnosti registrácie vo vzťahu k:

- Registru výrobcov obalov
- Registru výrobcov neobalových výrobkov

(príslušný register sa zaškrtnie krížikom)

Splnomocniteľ súhlasí s tým, aby splnomocnenec ustanovil za seba iného zástupcu a v prípade viacerých zástupcov, aby každý z nich konal samostatne. Splnomocnenie sa udeľuje na čas neurčitý a platí až do jeho odvolania alebo do ukončenia zmluvného vzťahu medzi výrobcou a splnomocnencom, podľa toho, čo nastane skôr.

V ....., dňa: .....

.....

Podpis a pečiatka splnomocniteľa

Splnomocnenec toto splnomocnenie prijíma. Prijatím splnomocnenia splnomocnenec zároveň potvrdzuje, že je dostatočne oboznámený s obsahom a rozsahom práv a povinností, ktoré má za splnomocniteľa vykonávať, ako aj s formou a lehotami, v ktorých sa má riadny výkon práv a povinností uskutočňovať.

.....

Podpis splnomocnenca

## Formulár elektronickej fakturácie

Emailová adresa realizátora pre účel elektronickej fakturácie : [faktura@envipak.sk](mailto:faktura@envipak.sk)

Tel. číslo: 00421/2/333 22 741-2

**Súhlasím so zasielaním elektronických faktúr za podmienok uvedených v rámcovej zmluve.**

Formou prílohy k e-mailu:

Kontaktná e-mail adresa objednávateľa na zasielanie faktúr:	
Meno a priezvisko zodpovednej osoby:	
Tel. číslo:	

Prostredníctvom fakturačnej platformy:

.....

(napr. TUNGSTEN network (<https://www.tungsten-network.com/>))

Nevyjadrením súhlasu, resp. odvolaním súhlasu objednávateľa so zasielaním elektronických faktúr má realizátor v súvislosti s doručovaním papierových faktúr prostredníctvom pošty právo si voči objednávateľovi uplatniť náhradu nákladov vynaložených na vyhotovenie papierovej faktúry a súvisiace poštovné vo výške 1 EUR bez DPH.

V Bratislave dňa .....

V ..... dňa .....

Realizátor

Objednávateľ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_